

9no. ENCUENTRO TECNOLOGÍA PARA MAYORES

Planilla de Gastos

 **FUNCEI**
FUNDACION CENTRO DE ESTUDIOS INFECTOLOGICOS
PRESIDENTE Dr. DANIEL STAMBOULIAN

AGING^{2.0}
CHAPTERS
BUENOS AIRES, ARGENTINA

 WeCare

Planilla de gastos: temario

¿Qué es una hoja de cálculo?

Distintas hoja de cálculo

La pantalla

Conceptos básicos

Edición

Fórmulas

Copiar y pegar

Hacer una planilla de gastos

Hoja de Cálculo

¿Qué es una hoja de cálculo?

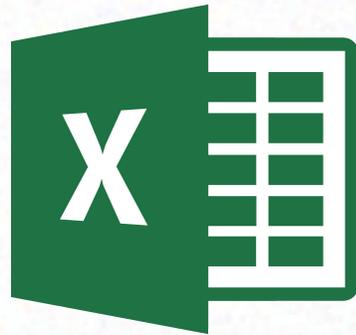
Es un tipo de documento o **planilla** que permite manipular datos dispuestos en forma de **tablas**, que se suelen organizar en una **matriz de filas y columnas**.



Software de Hojas de cálculo



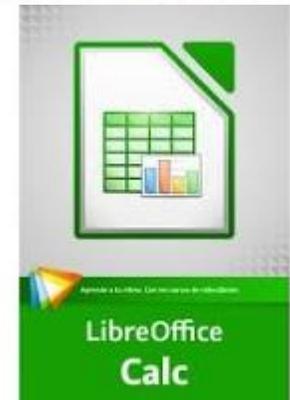
Google



**Microsoft
Excel**



**Open
Office**



**Libre
Office**

¿Qué necesito para usar la planilla de cálculo de Google?

Una cuenta de gmail.

Un dispositivo con conexión a Internet.

Ingreso

¿Cómo iniciar Sesión?

The image shows a screenshot of the Google homepage with the login interface overlaid. A green arrow points from the 'Iniciar sesión' button in the top right corner of the Google homepage to the same button in the login overlay. A red arrow points from the 'Iniciar sesión' button in the login overlay to the text input field for the email address.

Google

Gmail Imágenes  Iniciar sesión

Google

Iniciar sesión

Utiliza tu cuenta de Google

Correo electrónico o teléfono

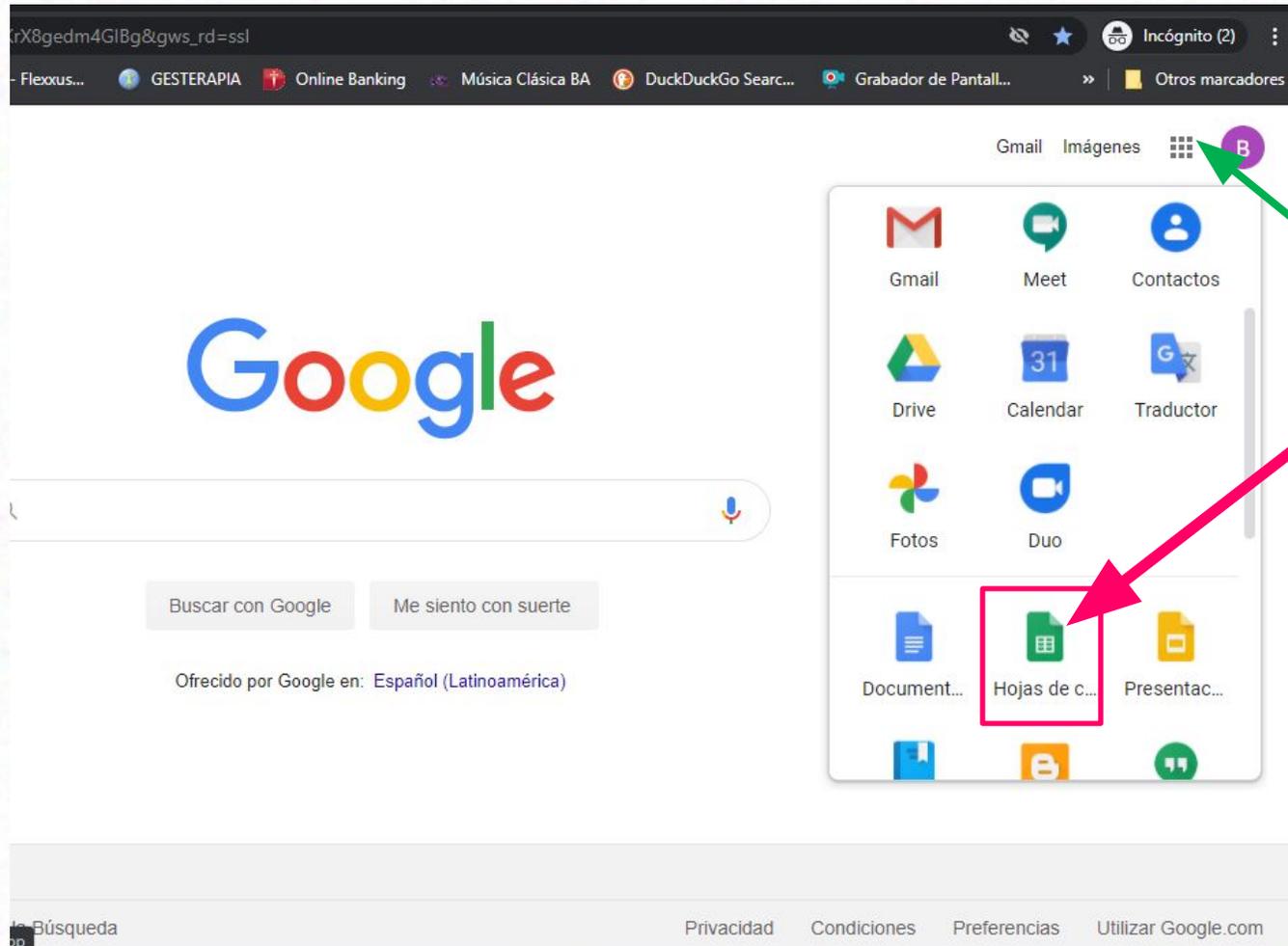
¿Has olvidado tu correo electrónico?

¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

Crear cuenta [Siguiente](#)

Ir a www.google.com
Iniciar sesión
Ingresar el correo y la contraseña

¿Cómo iniciar Sesión?

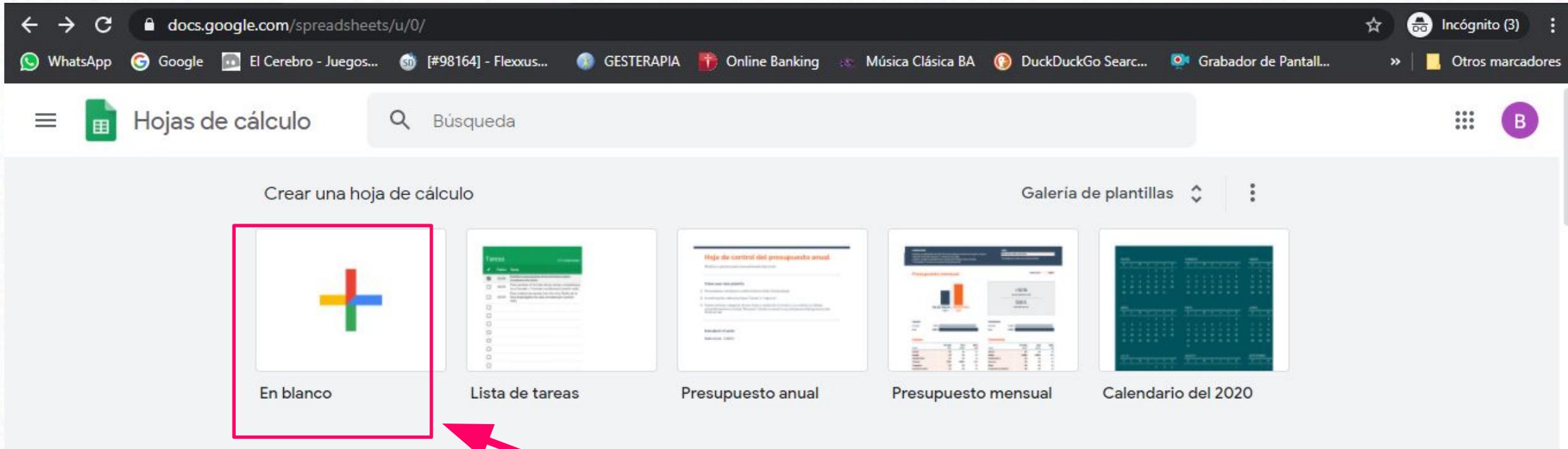


4.

5.

Clic en Aplicaciones Google
Clic en Hoja de cálculo

¿Cómo iniciar Sesión?



6. Clic en blanco

PANTALLA

PANTALLA DE EXPLORADOR DE ARCHIVOS



HAY QUE MIRAR BIEN LA PANTALLA

Y APRENDER PARA QUÉ SON LOS ÍCONOS

Nombre de la hoja

Barra de Menús

Barra de herramientas

Columnas

Celda

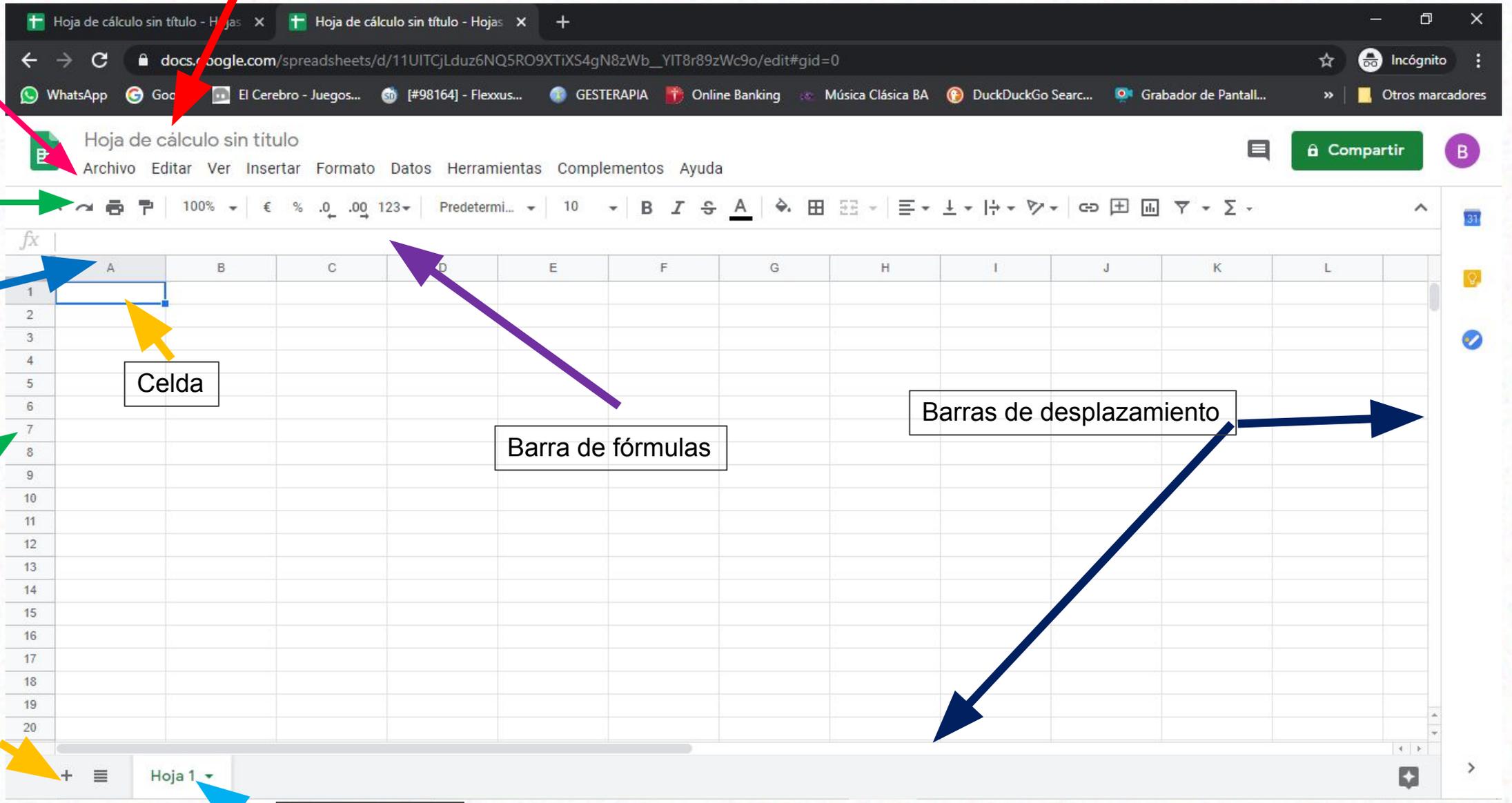
Barra de fórmulas

Barras de desplazamiento

Filas

Agregar hojas

Identificador de hoja



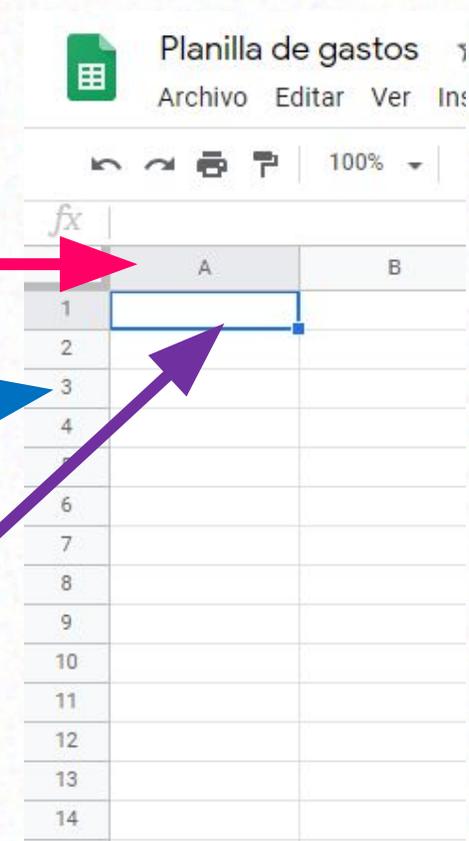
Trabajo en la planilla

¿Cómo se trabaja?

La planilla trabaja con una cuadrícula formada por:

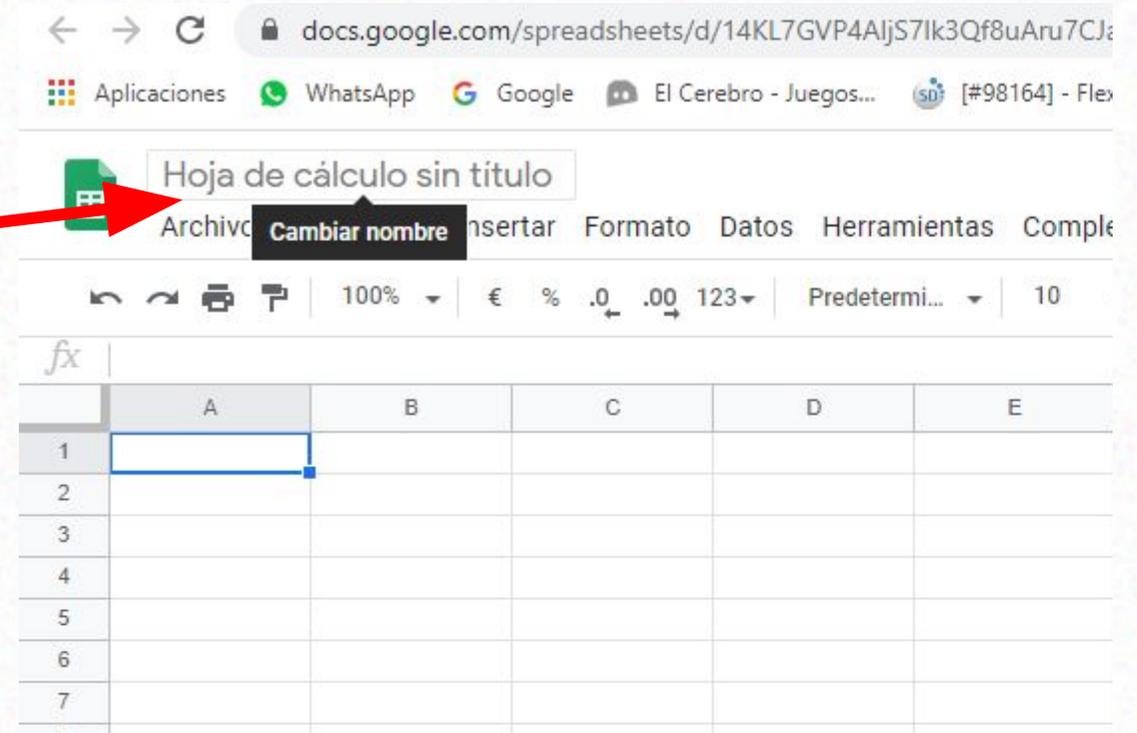
- **columnas** identificadas por letras.
- **filas** que se identifican por números

La intersección de una fila y una columna es una **celda**, siendo el elemento mínimo con el que se trabaja.



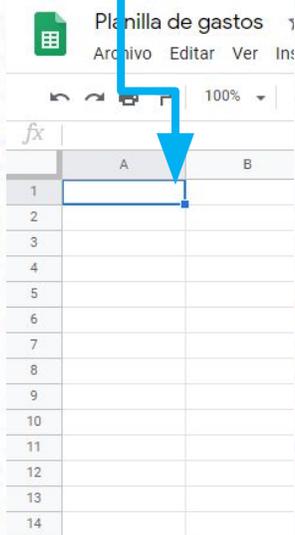
Cambiar el nombre de la planilla

1. Clic en la hoja de cálculo
2. Clic en el campo de nombre en la parte superior
3. Ingresar un nombre
4. Presionar Entrar

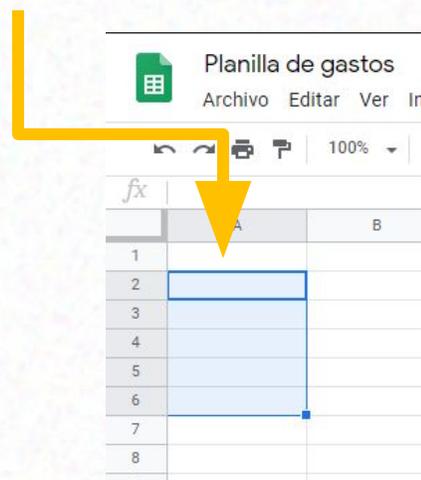


Edición

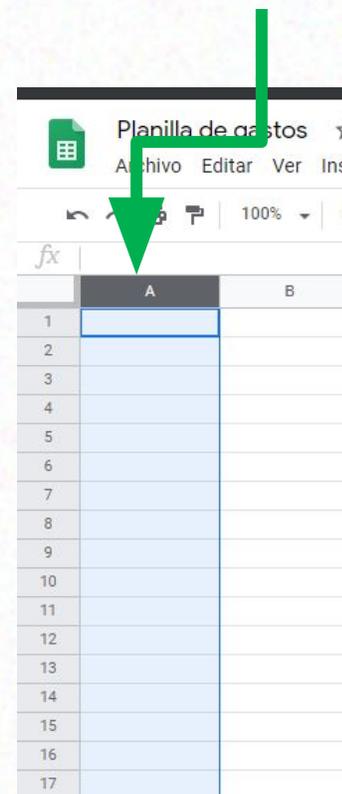
Seleccionar celda:
Clic sobre la **celda**



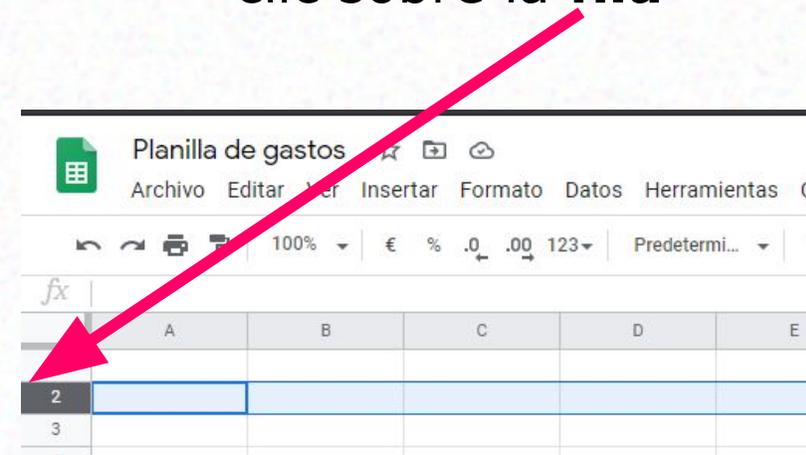
Seleccionar **rango**:
Clic la primera celda y
arrastrar el mouse.



Seleccionar columna:
clic sobre la **columna**



Seleccionar fila:
clic sobre la **fila**

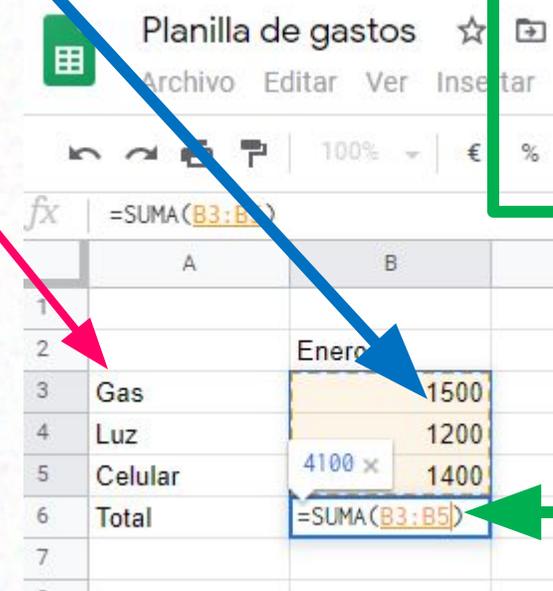


Contenido en las celdas

En las celdas se pueden ingresar textos, números o fórmulas.

Ingresar contenido en la celda:

1. Clic en la celda,
2. Típear el contenido
3. Enter o las flechas de cursor.



Planilla de gastos ☆ 📄

Archivo Editar Ver Insertar

100% € %

fx =SUMA(B3:B5)

	A	B
1		
2		Energía
3	Gas	1500
4	Luz	1200
5	Celular	1400
6	Total	=SUMA(B3:B5)
7		

Alineación en las celdas

Los números a la derecha.
Los textos a la Izquierda

Planilla de gastos ☆ 📄
Archivo Editar Ver Insertar

100% € %

fx =SUMA(B3:B5)

	A	B
1		
2		Enero
3	Gas	1500
4	Luz	1200
5	Celular	1400
6	Total	=SUMA(B3:B5)
7		

Crear Fórmulas

Las fórmulas se utilizan para realizar operaciones tales como suma, resta, multiplicación, división.

Una fórmula siempre empieza con el signo = y tiene algunos de los siguientes elementos:

1. Operadores (+, -, *, /, ^)
2. Referencias de celdas
3. Funciones

Ejemplo de Fórmulas

=123+567+89

=A1+A2

=C4*2

=B5/10

=(F27+12)*30

=SUMA(E1:E12)

Ingresar una fórmula

1. Clic en la celda en la cual se quiere obtener el resultado.
2. Ingresar el signo igual (=).
3. Típear la fórmula, o bien hacer un click en las celdas que se usan en la fórmula, ingresar los operadores correspondientes entre cada una.
4. Click en la tecla Enter.

Ejemplos de Fórmulas

Suma =A1+B2+D4 o =12+345+1025

Resta =B5-C8 o =10-3-4

Multiplicación =B7*G8 o =8*90

División =D5/F3 o =10/2

Combinadas =(A1+C5)/2
 =(5+7)/2
 =(G8-J5)*L6

Ingresar una formula con una función

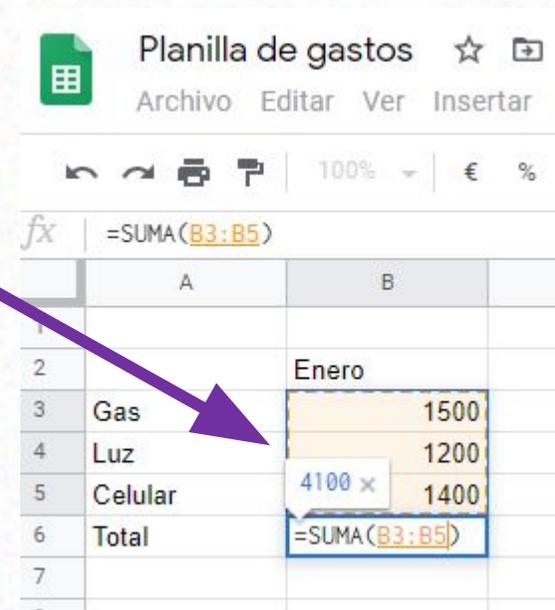
Una función es una fórmula que ya viene incorporada en la planilla. Esta fórmula toma una serie de valores y los utiliza para realizar una operación, devolviendo el resultado.

El uso de funciones permite simplificar fórmulas y efectuar cálculos especiales y complejos

Ingresar una fórmula con una función

1. Clic en la celda en la cual se quiere obtener el resultado
2. Clic en Σ
3. Clic en la función, por ejemplo, Suma
4. Clic en las celdas que se quieren sumar.

=SUMA(B3:B5)



Planilla de gastos ☆ 📄
Archivo Editar Ver Insertar |

100% | € %

fx =SUMA(B3:B5)

	A	B
1		
2		Enero
3	Gas	1500
4	Luz	1200
5	Celular	1400
6	Total	=SUMA(B3:B5)
7		

Copiar y pegar

Para copiar:

1. Seleccionar la celda o rango a copiar.
2. Clic en Editar – Copiar
3. Clic en la celda en que se quiere pegar
4. Clic en Editar - Pegar

Borrar contenido de una celda

Para borrar una celda:

1. Clic en la celda que a borrar.
2. Clic en Editar – Valores o apretar la tecla suprimir

Ejemplo de Planilla de Gastos



Planilla de gastos



Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos



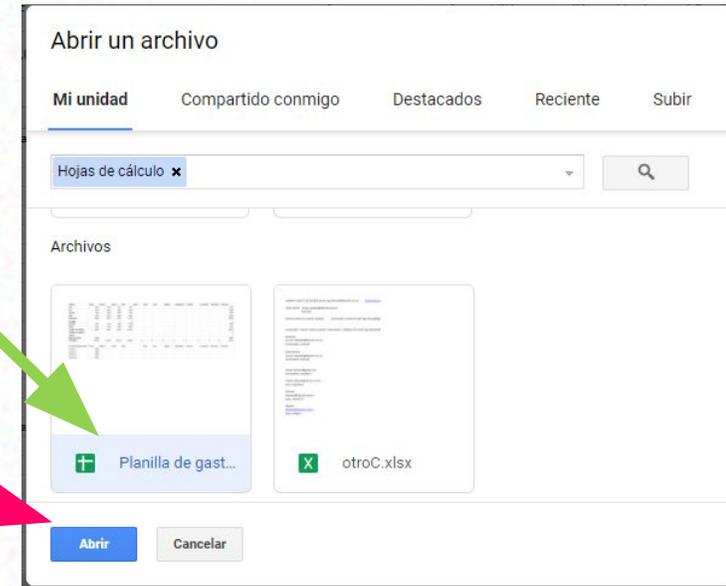
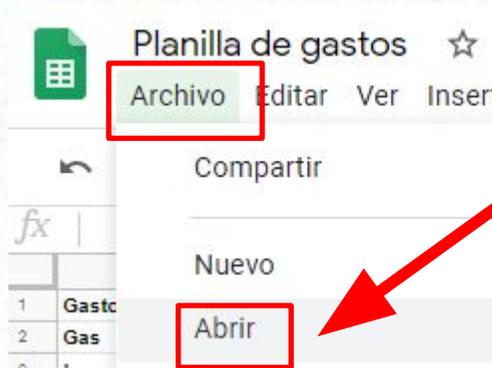
fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
1	Gastos	Enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	Total año	
2	Gas	1500	1500	1575	1575									6150	
3	Luz	1200	1200	1280	1280									4920	
4	Celular	1400	1400	1470	1470									5740	
5	ABL	1200	1200	1280	1280									4920	
6	Expensas	4500	4500	4725	4725									18450	
7	Prepaga			0	0									0	
8	Internet	1200	1200	1280	1280									4920	
9	Cable	1000	1000	1050	1050									4100	
10	Tarjeta de crédito 1	8900	9500	9975	10000									38375	
11	Tarjeta de Crédito 2													0	
12	Seguro													0	
13	Supermercado	9590												9590	
14	Total Mes	30490	21500	22575	22800	0	0	0	0	0	0	0	0	97165	
15															
16	Compras Supermercado	Enero	febrero	marzo	abril		junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	Total año	
17	Compra 1	3500													
18	Compra 2	4890													
19	Compra 3	1200													
20	Total mes	9590													
21															

Abrir una planilla de cálculo

Abrir una planilla

1. Iniciar Sesión
2. Abrir una planilla de cálculo
3. Clic en Archivo – Abrir
4. Seleccionar la hoja de cálculo
5. Clic en Abrir.



¿Cómo seguimos?

Webinar 10: Compras por Internet

Concurso Fotográfico

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

 **FUNCEi**
FUNDACION CENTRO DE ESTUDIOS INFECTOLOGICOS
PRESIDENTE Dr. DANIEL STAMBOULIAN

AGING^{2.0}
CHAPTERS
BUENOS AIRES, ARGENTINA

 WeCare

¡Gracias!

 **FUNCEI**
FUNDACION CENTRO DE ESTUDIOS INFECTOLOGICOS
PRESIDENTE Dr. DANIEL STAMBOULIAN

AGING^{2.0}
CHAPTERS
BUENOS AIRES, ARGENTINA

 **WeCare**

COproducción AMO Growth